

REGISTRO:

DIVISIÓN/UNIFICACIÓN DE PROPIEDAD DE OFICIO
R293

Rev. 3
Pág. 1 de 3

San Juan, de de 20....-

Sr. Presidente de O.S.

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., y por su digno intermedio a quién corresponda, a fin de solicitarle quiera tener a bien efectuar la División/Unificación de Propiedad de Oficio, según croquis adjunto del futuro fraccionamiento, indicando en el mismo, cantidad y ϕ de conexiones de agua existentes en funcionamiento, del inmueble cuyos datos identificatorios son:

- Nomenclaturas Catastral de Origen:
- Número de Cuentas en O.S.:
- Solicitud de Datos de Conexión: (Solamente para División)

A tal efecto, se informan los datos de propietarios y domicilios según el siguiente detalle:

Lote: _____	Propietario: _____ DNI: _____
	Mail: _____ Tel: _____
	Domicilio del Inmueble: _____
	Domicilio Postal: _____
	Nº de Suministro de Naturgy San Juan: _____

Lote: _____	Propietario: _____ DNI: _____
	Mail: _____ Tel: _____
	Domicilio del Inmueble: _____
	Domicilio Postal: _____
	Nº de Suministro de Naturgy San Juan: _____

Lote: _____	Propietario: _____ DNI: _____
	Mail: _____ Tel: _____
	Domicilio del Inmueble: _____
	Domicilio Postal: _____
	Nº de Suministro de Naturgy San Juan: _____

Para el caso de División de Oficio, motiva el presente pedido, la posibilidad de solicitar una nueva conexión de agua en dicho inmueble, por unidad locativa independiente, presentada la Solicitud de Datos de Conexión, para iniciar los trámites de Conexión de Agua Nueva.

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.-

De acceder a lo solicitado, el recurrente:

- 1.- Acepta se identifique esa nueva cuenta y la de origen con igual Nomenclatura Catastral.
- 2.- Se compromete a:
 - 2.1 Efectuar el pago de la nueva boleta de servicio, independientemente de la boleta actualmente emitida para ese inmueble.
 - 2.2 Tener cancelada las cuentas que estuvieran habilitadas hasta la fecha de solicitar algún Libre Deudas para ese inmueble.
 - 2.3 Efectuar la correspondiente presentación de mensura y/o trámite que OSSE disponga en caso de producirse una división de propiedad en el mencionado inmueble, mediante el correspondiente Plano de Mensura.

.....
Firma y DNI del Propietario
Teléfonos de Contacto:
Mail:

.....
Firma y DNI del Propietario
Firma y sello del
Agente que recibió
la documentación

REGISTRO:

DIVISIÓN/UNIFICACIÓN DE PROPIEDAD DE OFICIO
R293

Rev. 3
Pág. 2 de 3

Pase a Sección Catastro a efectos de realizar lo solicitado en expediente de referencia teniendo en cuenta lo establecido por Decisión 663/01.

...../...../.....
FECHA

.....
FIRMA

Pase a:..... para solicitar a Oficina Archivo el/los expedientes de rentas **(de no encontrarse hacer duplicado del mismo)** y realizar las actuaciones correspondientes.

...../...../.....
FECHA

.....
FIRMA

Pase a: Oficina Archivo para solicitar el/los expedientes de rentas

...../...../.....
FECHA

.....
FIRMA

FECHA	INFORME DE OFICINA ARCHIVO	FIRMA
.....		

CUENTA/S DE ORIGEN	DETALLE	SI/NO
	Emite	
	Desunificación con Naturgy San Juan	
	Observaciones	
	Con Deuda	
	Modificación y/o carga de Nomenclatura Catastral	

CUENTA/S NUEVAS	DETALLE	SI/NO
	Altas al Sistema	
	Emite	
	Unificación con Naturgy San Juan	
	Observaciones	
	Con Deuda	
	Modificación y/o carga de Nomenclatura Catastral	

REGISTRO:

DIVISIÓN/UNIFICACIÓN DE PROPIEDAD DE OFICIO**R293**Rev. 3
Pág. 3 de 3**OBSERVACIONES**

- SE REALIZA **DIVISIÓN** ☐ / **UNIFICACIÓN** ☐
- POR EXP N° _____ AÑO _____
- CON SOLICITUD DE DATOS DE CONEXIÓN EXP N° _____ (Para División)
- **CUENTAS ORIGEN N°** _____ SE DAN DE BAJA? SI ☐ / NO ☐
- SI LA RESPUESTA ES **NO**, DAR DETALLE: _____
- **CUENTAS VIGENTES CON NOMENCLATURA** (Para Unificación), DETALLE: _____

- SE DA **ALTA DE CUENTAS**: DESDE _____, HASTA _____
- **CUENTAS ORIGEN CON DEUDA** SI ☐ / NO ☐
- SI LA RESPUESTA ES **SI**, PASE A DIVISIÓN USUARIO
- OTRAS: _____

...../...../.....
FECHA.....
FIRMA

Con las actuaciones practicadas en Sección Catastro, pase a Oficina Valuación y Sistema Medido.

...../...../.....
FECHA.....
FIRMA